

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่
สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 2
วันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่
-รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567
ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- 4.1 พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2567 ในวาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ 3 ชั้นลงมติ
 - 4.2 พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 15 ประจำปีงบประมาณ 2567
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 8 รายการ
โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
 - 4.2.1 เครื่องเป่าลมแบบสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่อง
(แผนงานการรักษาความสงบภายใน)
 - 4.2.2 โต๊ะทำงานเหล็ก 4 พุต จำนวน 2 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)
 - 4.2.3 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)
 - 4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)
 - 4.2.5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป)
 - 4.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป)
 - 4.2.7 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง
(แผนงานบริหารงานทั่วไป)
 - 4.2.8 โครงการเทลานอเนกประสงค์ คสล. (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา)
 - 4.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเข้าใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าท้องที่ตำบลเชียงใหม่
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
ฯลฯ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน


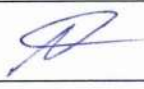

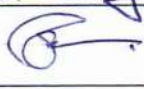
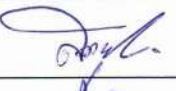








สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 2

วันอังคาร ที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

เวลา 9.00 น. เลขาธิการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เข้าห้องประชุม โดยมี นายมานพ ใจกุล ทำหน้าที่ เป็นประธานในที่ประชุมและกล่าวเปิดประชุม






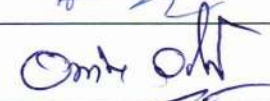



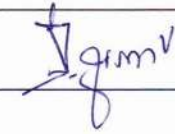
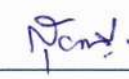
ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายมานพ ใจกุล	ประธานสภาฯ		
2	นายจำนงค์ บุญยอด	รองประธานสภาฯ		
3	นายวิธี ไชยชุมศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
4	นายโชติ วัฒนา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
5	นายสมิต กันทะวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
6	นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
7	นายอัครินทร์ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
8	นางสาวสุวรรณา ดาราวัล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
9	นายบุญมี สุวรรณะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
10	นายดวงฤทธิ์ จินดาคำ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
11	นายอาทิตย์ ปิจอุต	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
12	นายสอาด โปธิสาร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
13	นายกิตติพงษ์ โยนิจ	เลขาธิการสภาฯ		

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1			
2			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายบุญมี ใจอ้าย	นายกเทศมนตรีฯ		
2	นายสาคร อินทร์ชน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
3	นายสนั่น เชื้อเมืองพาน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
4	นายสกุล วงศ์पालีย์	ที่ปรึกษานายกฯ		
5	นางนริศรา พระศิริ	เลขานุการนายกฯ		
6	นางสาวอาทิตย์ยา วราห์วิโรจน์	รองปลัดเทศบาลฯ		
7	นางพรทนา สมฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง		
8	นางสาวปติตตา พาระคุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
9	นายพิเชษฐ คำนวล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
10	นางสาววิจิตาภรณ์ ดุแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด		
11	นายฤทธิรงค์ หน่อแหวน	นักวิชาการสาธารณสุข ชก. รักษาราชการแทน ผอ.กองสาธารณสุข	-	
12	นางสาวสุรางค์ รัตนภิญโญกุล	เจ้าพนักงานธุรการ ชง.		

เริ่มการประชุม เวลา 9.00 น.

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้ประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ประจำปี 2567 สมัยสามัญ สมัยที่ 1/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 และได้กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 30 สิงหาคม 2567 โดยมีกำหนดไม่เกิน 30 วัน นั้น ซึ่งสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้มีข้อราชการที่สำคัญและเร่งด่วนจะต้องพิจารณา และตามที่ประธานสภาได้มีหนังสือแจ้งนัดประชุมสภาไปถึงท่านสมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหารแล้ว เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2567 นั้น

บัดนี้ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาที่ลงชื่อมาประชุมปรากฏว่าครบองค์ประชุมแล้ว กระผมจะได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 2 วันที่ 27 สิงหาคม 2567 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ณ โอกาสนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2567

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ต่อไประเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมว่าได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2567 ปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งรายงานการประชุมสภาครั้งดังกล่าวนี้ ได้ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านพร้อมกับหนังสือนัดประชุมแล้วนั้น ในขั้นตอนต่อไป ผมจึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ทบทวนตรวจสอบดูว่ารายงานการประชุมสภาจะมีการแก้ไข ดัดทอน หรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจสอบอย่างละเอียดอีกครั้งครับ ว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะต้องการแก้ไข ดัดทอน หรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้ามีจะแก้ไขเป็นอย่างไร เชิญครับ

ที่ประชุม

-ปรากฏว่าไม่มี

ประธานสภา

-เมื่อไม่มี ผมใคร่ขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า จะรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวหรือไม่

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ. 2567 โดยไม่มีการแก้ไข ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ญัตติ เรื่องพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ และวาระที่ 3 ชั้นลงมติ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

วาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ

-ตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปแล้ว เมื่อสมัยประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 และได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติเพื่อทำหน้าที่รับคำขอเสนอแปรญัตติ ในวันที่ 13 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2567 เวลา 08.00 - 16.30 น. ของทุกวันนี้

ซึ่งคณะกรรมการแปรญัตติได้จัดส่งรายงานพร้อมบันทึกความคิดเห็นยื่นต่อกระผมแล้ว เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2567 ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดมายื่นคำขอแปรญัตติ ที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ จึงได้มีมติเห็นชอบในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฉบับเดิม และกระผมได้จัดส่งรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ และแจ้งให้กับสมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหารรับทราบแล้วนั้น

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงวาระที่ 2 ชั้นแปรญัตติ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขานุการสภาฯ

-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจากสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ซึ่งในที่ประชุมได้มีมติรับหลักการ และได้มีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน 3 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

1. นายจ้านงค์ บุญยอด
2. นายอินคำ อินชนะ
3. นางสาวสุวรรณา ดาราวัล

ซึ่งกระผมได้นำมติประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อเลือกประธานและเลขาและมีผลการเลือก ดังนี้

นายจ้านงค์ บุญยอด ทำหน้าที่ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

นางสาวสุวรรณา ดาราวัล ทำหน้าที่ เลขานุการกรรมการแปรญัตติ

นายอินคำ อินชนะ ทำหน้าที่ กรรมการแปรญัตติ

และคณะกรรมการแปรญัตติได้มาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 13 - 15 สิงหาคม 2567 เวลา 8.00-16.30 น. ของทุกวันนี้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรญัตติ เชิญครับ

นายจ้านงค์ บุญยอด
ประธานคณะกรรมการ
แปรญัตติ

-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ได้มีมติรับหลักการ แห่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 และได้มีการเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ ให้มาทำหน้าที่รับคำขอแปรญัตติในวันที่ 13 - 15 สิงหาคม 2567 เวลา 8.00 - 16.30 น. นั้น

โดยให้คณะกรรมการปรญัตติมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติโดยละเอียด และเมื่อพิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัติตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความคิดเห็นยื่นต่อประธานสภานั้น

ซึ่งขณะนี้ได้หมด ระยะเวลาการยื่นคำขอปรญัตติไปแล้ว พร้อมทั้งได้รายงานและบันทึกความคิดเห็นยื่น ต่อประธานสภาไปแล้ว ซึ่งตามที่กระผมได้รายงานสรุป คือ ปรากฏว่าไม่มีท่านใดมายื่น เสนอขอปรญัตติและปรญัตติแต่อย่างใด จึงทำให้ไม่มีการแก้ไขแต่อย่างใด ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จึงขอแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อ รับทราบครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้วในลำดับถัดไป จะเข้าสู่ระเบียบวาระการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในวาระที่ 2 ชั้นปรญัตติ ผมใคร่ขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบร่างเทศบัญญัติฉบับเดิมตามความเห็นของคณะกรรมการปรญัตติหรือไม่

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติเห็นชอบให้ใช้ร่างเทศบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับเดิมที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการปรญัตติด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

วาระที่ 3 ชั้นลงมติ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-เมื่อที่ประชุมสภาเห็นชอบในวาระที่ 2 ชั้นปรญัตติ และลำดับถัดไป จะเข้าสู่วาระที่ 3 ชั้นลงมติ ผมใคร่ขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่าจะให้ร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2568 หรือไม่

มติที่ประชุม

-ยกมือมีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ด้วยเสียงข้างมาก ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ประธานสภา

ขณะนี้ได้ประชุมกันพอสมควรแล้ว จึงขอพักการประชุมประมาณ 10 นาที และเริ่มเรียกประชุมในเวลา 10.20 น.

ที่ประชุม

-สั่งพักการประชุม เวลา 10.10 น. และกำหนดเริ่มประชุมต่อเวลา 10.20 น.

-รับทราบ

เริ่มประชุม เวลา 10.20 น.

4.2 พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 15 ประจำปีงบประมาณ 2567

หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 8 รายการ

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

4.2.1 เครื่องเป่าลมแบบสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่อง

(แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

4.2.2 โต๊ะทำงานเหล็ก 4 พุต จำนวน 2 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

4.2.3 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน)

4.2.5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง

(แผนงานบริหารงานทั่วไป)

4.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

(แผนงานบริหารงานทั่วไป)

4.2.7 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง

(แผนงานบริหารงานทั่วไป)

4.2.8 โครงการเตลานอเนกประสงค์ คสล. รพ.สต.เชียงเคี่ยน (กองสาธารณสุขฯ)

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
เลขาธิการสภาฯ

น.ส.ฐิตาภรณ์ ดูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 15 ประจำปีงบประมาณ 2567 พิจารณาโอนงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 8 รายการ เชิญผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลฯ เชิญครับ

-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่าน กระผมในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ทำการ ตรวจสอบรายการที่ขอโอนที่นำเสนอเพื่อให้สภาได้พิจารณาแล้ว

-ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ระเบียบที่ 4.2.1 เครื่องเป่าลมแบบสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่อง

เนื่องจากการจัดซื้อเครื่องเป่าลมแบบสะพายหลังเป็นครุภัณฑ์ที่ได้รับเงินอุดหนุนมา แต่ได้มีการตั้งไว้ในเทศบัญญัติเป็นวัสดุ จึงทำให้ไม่สามารถจัดซื้อได้ จึงขอนำเสนอต่อสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบที่ 4.2.1 เครื่องเป่าลมแบบสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,200.- บาท ขอโอนเพิ่ม งบประมาณ จำนวน 10,400.- บาท และขอโอนลดรายการวัสดุเครื่องดับเพลิง

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
วัสดุเครื่องดับเพลิง (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(-) 10,400.-	เครื่องเป่าลมสะพายหลัง (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน	(+) 10,400.-

โอนลด...

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องดับเพลิง)		หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์(โรงงาน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเป่าลมสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,200.- บาท เป็นเงิน 10,400.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ -เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ 1 สูบ -คาร์บูเรเตอร์ ผ้าปัม(ไดอะแฟรม) -ขนาดแรงม้า 1.5 KW/2.04 HP -ความจุกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 51.7 ซีซี -ความจุถังน้ำมันไม่น้อยกว่า 1.5 ลิตร -น้ำหนักไม่น้อยกว่า 8 กก. ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2567 หน้า 22 ข้อ 2	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องและหัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ระเบียบที่ 4.2.1 เครื่องเป่าลมแบบสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่อง (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) ไปแล้วนั้น
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.2.1 เครื่องเป่าลมแบบสะพายหลัง จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 5,200.- บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) จำนวน 10,400.- บาท ตามที่เสนอด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.2 โต๊ะทำงานเหล็ก 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) จะใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเจ้าหน้าที่ คือ เจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 ตัว และพนักงานขับเครื่องจักรกลเบา จำนวน 1 ตัว จึงขอเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด ดังนี้

/ระเบียบ...

ระเบียบที่ 4.2.2 โຕะทำงานเหล็ก 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 5,480.- บาท เป็นเงิน 10,960.-บาท ขอ โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 10,960.- บาท และขอโอนลดรายการโครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ในหน่วยงาน

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน)	(-) 10,960.-	โຕะทำงานเหล็ก 4 ฟุต (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโຕะทำงานเหล็ก 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 5,480.-บาท เป็นเงิน 10,960.-บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ -มีขนาดไม่น้อยกว่า 123x67x75 ซม. -มี 4 ล้อ 3 ล้อ ขว 1 ล้อ กลาง พร้อมกุญแจล็อก -พร้อมกระจกหน้าโຕะ	(+) 10,960.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ระเบียบที่ 4.2.2 โຕะทำงานเหล็ก 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ
-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.2 โຕะทำงานเหล็ก 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 5,480.- บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) จำนวน 10,960.- บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.3 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) จะใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเจ้าพนักงานป้องกันฯ จำนวน 1 ตัว จึงขอเสนอต่อสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด ดังนี้

/ระเบียบ...

ระเบียบที่ 4.2.3 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 1,950.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 1,950.- บาท และขอโอนลดรายการโครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน)	(-) 1,950.-	เก้าอี้สำนักงาน (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 1,950.- บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาดไม่น้อยกว่า 58x60x90 ซม. -หุ้มหนังมีเท้าแขน ล้อเลื่อน 5 แฉก ขาเหล็กชุบโครเมียม	(+) 1,950.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ระเบียบที่ 4.2.3 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.2.3 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 1,950.- บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ต่อระเบียบที่ 4.2.4 เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของพนักงานขับเครื่องจักรกลเบา จำนวน 1 ตัว จึงขอเสนอต่อสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบที่ 4.2.4 แก้อื้อสำนักงาน จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 850.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณจำนวน 850.- บาท และขอโอนลดรายการโครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
โครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน (แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงในหน่วยงาน)	(-) 850.-	แก้อื้อสำนักงาน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 850.- บาท ซึ่งเป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการอำนวยความสะดวกในการทำงาน คุณลักษณะและราคาอ้างอิงจากท้องตลาด โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ -ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 40 ลีค 46 สูง 45 พนักพิง 82. ซม.	(+) 850.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ระเบียบที่ 4.2.4 แก้อื้อสำนักงาน จำนวน 1 ตัว (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) ไปแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ
-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้ โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ระเบียบที่ 4.2.4 แก้อื้อสำนักงาน จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 850.- บาท (แผนงานการรักษาความสงบภายใน) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

-ต่อไประเบียบที่ 4.2.5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานบริหารงานทั่วไป) เพื่อใช้สำหรับพิมพ์งานของรองปลัดเทศบาล เพื่อความรวดเร็วในการดำเนินงาน จึงขอเสนอต่อสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบที่ 4.2.5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 3,300.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 3,300.- บาท และขอโอนลดรายการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์)	(-) 3,300.-	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 3,300.- บาท คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	(+) 3,300.-

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ระเบียบที่ 4.2.5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 3,300.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป) ไปแล้วนั้น

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.2.5 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 3,300.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป) ตามที่เสนอด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

/-เห็นชอบ...

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

น.ส.ฐิตาภรณ์ คูแก้ว หัวหน้าสำนักงานปลัด -ต่อไปเปรียบเทียบที่ 4.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานบริหารงานทั่วไป) เพื่อใช้สำหรับงานประชาสัมพันธ์ของสำนักปลัด จึงขอเสนอต่อสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่รายละเอียด ดังนี้

เปรียบเทียบที่ 4.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 19,000.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 19,000.- บาท และขอโอนลดรายการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์)</p>	(-) 19,000.-	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 19,000.- บาท คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p>	(+) 19,000.-

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
		<ul style="list-style-type: none"> - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth 	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ระเบียบที่ 4.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 19,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป) ไปแล้วนั้น

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 19,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป) ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไปการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองคลัง ระเบียบวาระที่ 4.2.7 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานบริหารงานทั่วไป) ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นางพรทนา สมฤทธิ์
ผอ.กองคลัง

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ระเบียบที่ 4.2.7 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง สืบเนื่องจากระบบ e-laas ของกรมส่งเสริม ที่จัดเก็บข้อมูลได้เกิดขัดข้องทำข้อมูลสูญหาย ตั้งแต่ 6 มกราคม - 6 กรกฎาคม 2567 ทำให้ต้องจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลใหม่ทั้งหมด

ซึ่งพนักงานในส่วนงานพัฒนาและจัดเก็บรายใช้โน้ตบุ๊กในการปฏิบัติงานทำให้เกิดความล่าช้า เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบล เชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบที่ 4.2.7 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 32,000.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 32,000.- บาท และขอโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 32,000.-	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 32,000.- บาท คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB หรือ	(+) 32,000.-

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
		3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ระเบียบที่ 4.2.7 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 32,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป) ไปแล้วนั้น

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ
 -เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ
 -สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.2.7 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 32,000.- บาท (แผนงานบริหารงานทั่วไป) ตามที่เสนอด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- | | | | |
|--------------|-------|----|-------|
| - เห็นชอบ | จำนวน | 11 | เสียง |
| - ไม่เห็นชอบ | จำนวน | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | จำนวน | 1 | คน |
| - ลาประชุม | จำนวน | - | คน |

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-ต่อไปเป็นการโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 โครงการ ระเบียบวาระที่ 4.2.8 โครงการเทลานอเนกประสงค์ คสล. (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) จำนวน 81,704.32 บาท
 เนื่องจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเชียงเคี่ยนได้มีการก่อสร้างอาคารหลังใหม่ ทำให้สภาพพื้นที่บริเวณหน้าอาคารเป็นพื้นที่ต่างระดับ มีน้ำท่วมขัง เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้กับผู้ที่มีติดต่อดังกล่าวได้รับความสะดวกสบาย

/ดังนั้น...

ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงใหม่ เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 1 โครงการ รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบที่ 4.2.8 โครงการสถานอเนกประสงค์ คสล. จำนวนเงิน 81,704.32 บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณจำนวน 81,704.32 บาท และขอโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 81,704.32	โครงการสถานอเนกประสงค์ คสล. (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้าง สาธารณูปโภค รายการโครงการสถานอเนกประสงค์ คสล.) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสถานอเนกประสงค์ คสล. ทำการสถานอเนกประสงค์ คสล. พื้นที่ไม่น้อยกว่า 145.00 ตร.ม.พิกัด E603566 N2168132 ตามแบบรูปและรายการเทศบาลตำบลเชียงใหม่กำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2567 หน้า 5 ข้อ 4	(+) 81,704.32

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.2.8 โครงการสถานอเนกประสงค์ คสล. (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ระเบียบที่ 4.2.8 โครงการสถานอเนกประสงค์ คสล. (แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา) จำนวน 81,704.32.- บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ประธานสภา

-สั่งพักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 น.
และกำหนดเริ่มประชุมต่อเวลา 13.00 น.

ที่ประชุม

-รับทราบ

เวลา 13.00 น. ได้เวลาประชุมสภา

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
นายพิเชษฐ คำนวล
ผอ.กองช่าง

4.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเข้าใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าท้องที่ตำบลเชียงเคี่ยน
-ต่อไประเบียบวาระที่ 4.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเข้าใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าท้องที่
ตำบลเชียงเคี่ยน ขอเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
สืบเนื่องจากเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้รับหนังสือจากแขวงทางหลวงเชียงรายที่ 2 กรม
ทางหลวง ที่ คค 06019/ส.3/1788 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2567 เรื่อง ขอรบผลการ
พิจารณา แจ้งให้เทศบาลเร่งรัดการพิจารณาให้ความเห็นชอบ กรณีขออนุญาตเข้าทำ
ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ฯ ตามที่เอกสารที่แจกให้ทุกท่านเป็นเอกสารที่แขวงทางหลวง
เชียงรายที่ 2 จะต้องยื่นเรื่องขอไปยังกรมป่าไม้ เพื่อขอขยายเส้นทางสายเชียงราย-เทิง
เป็นสายทางที่อยู่ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติในท้องที่ตำบลเชียงเคี่ยน ซึ่งตามพระราช
บัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 ในการขออนุญาตข้อ 5 ระบุให้สภาองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ป่าไม้ตั้งอยู่ทราบ โดยในหนังสือระบุเร่งรัดให้พิจารณา ดังนี้

1. มีมติเห็นชอบในที่ประชุมสภาให้หน่วยราชการอื่นที่ได้ดำเนินการก่อนได้รับอนุญาตฯ
2. มีมติเห็นชอบในการเข้าใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าท้องที่ตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัด
เชียงราย

ดังนั้น จึงขอเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบตามที่เสนอข้างต้นครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ
นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ
สท. เขต 1

-ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้รับทราบแล้วนั้น
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ในเรื่องการขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่า บ้านก้อ หมู่ที่ 3 เคยมีหน่วยงานลงมาพื้นที่แต่ก็ได้
เงียบหายไป ในกรณีเรื่องที่พิจารณาในวันนี้ จะสามารถติดต่อการขอใช้พื้นที่ป่าได้หรือไม่

นายพิเชษฐ คำนวล
ผอ.กองช่าง

-ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ สอบถาม กระผมไม่สามารถตอบได้เนื่องจากเป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับ
กับข้อกฎหมาย และเนื่องจากในระเบียบวาระนี้ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการขออนุญาต
อย่างอื่น เป็นการขออนุญาตขยายสายทางถนนสายเชียงราย-เทิงเท่านั้นครับ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ
ปลัดเทศบาลฯ

-กระผมขอชี้แจงเพิ่มเติมในเรื่องการขอใช้พื้นที่ป่า เทศบาลเคยนำเรื่องเข้าที่ประชุมสภา
แล้วที่ผ่านมา การจะเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าเพื่อการสาธารณูปโภคสามารถดำเนินการ
ได้เลย โดยมีต้องทำการขออนุญาต เช่น การซ่อมแซมถนนสามารถดำเนินการได้แต่ต้อง
มีสภาพเป็นถนนมาแต่เดิม แต่ถ้าหากเป็นการก่อสร้างถนนสายใหม่จะไม่สามารถ
ดำเนินการได้

-กระผมขอเสนอเพิ่มเติมในเรื่องการขอความเห็นชอบการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ใน
พื้นที่ป่าไม้ฯ ของแขวงทางหลวงเชียงรายที่ 2 โดยขอให้หน่วยงานดำเนินการตาม
ระเบียบที่เกี่ยวข้องด้วยครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่ได้มีการอภิปรายมาพอสมควร มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปราย
เพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุม
สภาฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

1. มีมติเห็นชอบให้หน่วยราชการอื่นที่ได้ดำเนินการก่อนได้รับอนุญาตฯ ขอเชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติให้ความเห็นชอบให้หน่วยราชการอื่นที่ได้ดำเนินการก่อนได้รับอนุญาตฯ ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- ดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้
2. มีมติเห็นชอบในการเข้าใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าทองที่ตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ขอเชิญครับ

มติที่ประชุม

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติให้ความเห็นชอบในการเข้าใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าทองที่ตำบลเชียงเคี่ยน อำเภอเทิง จังหวัดเชียงราย ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้


- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- ดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ระเบียบวาระที่ 5
นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

เรื่องอื่นๆ


-ต่อไประเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ
มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ หรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอแล้ว กระผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณครับ


ประธานกล่าวปิดการประชุม
เวลา 14.20 น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นายกิตติพงษ์ โยนิจ)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมฯ ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2567

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายโชติ วัฒนา)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญมี สุวรรณะ)

ประธานสภาเทศบาลฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3/2567 ครั้งที่ 2
ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2567 และได้ตรวจรับรองแล้วในการประชุมสมัย.....พิเศษ..... สมัยที่.....1.....ครั้งที่.....1.....
ในวันที่.....19.....ก.ย......2567.....

(ลงชื่อ) ดงพล ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายมานพ ใจกุล)
ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน