

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2567
วันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
- ฯลฯ -
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
-รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1
ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- 4.1 พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 18 ประจำปีงบประมาณ 2567
หมวดค่าครุภัณฑ์ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ
- 4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
จำนวน 19,000.- บาท
- 4.1.2 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง
จำนวน 3,300.- บาท
- 4.2 พิจารณาขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี งบปีนี้ได้กั่หนึ่ผู้กั่พัน หมวดค่าครุภัณฑ์
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมจำนวน 7 รายการ
- 4.2.1 โครงการเทศบาลอเนกประสงค์ คสล. รพ.สต.เชียงเคี่ยน จำนวน 81,704.32 บาท
- 4.2.2 โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3/1 หมู่ที่ 6 จำนวน 205,000.- บาท
- 4.2.3 โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 4
จำนวน 216,000.- บาท
- 4.2.4 โครงการก่อสร้างรั้วบริเวณรอบอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2
จำนวน 201,000.- บาท
- 4.2.5 โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 12
จำนวน 211,000.- บาท
- 4.2.6 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
จำนวน 19,000.- บาท
- 4.2.7 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง
จำนวน 3,300.- บาท
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ฯลฯ -



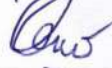
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน
สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567

วันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

เวลา 9.00 น. เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เข้าห้องประชุม โดยมี นายมานพ ใจกุล ทำหน้าที่ เป็นประธานในที่ประชุมและกล่าวเปิดประชุม

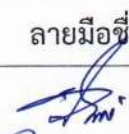

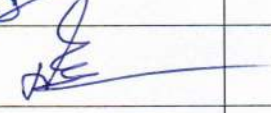





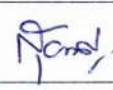
ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายมานพ ใจกุล	ประธานสภาฯ		
2	นายจ่านงค์ บุญยอด	รองประธานสภาฯ		
3	นายวิธิ ไชยชุมศักดิ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
4	นายโชติ วัฒนา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
5	นายสุमित กันทะวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
6	นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
7	นายอินคำ อินชนะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1		
8	นางสาวสุวรรณภา ดาราวัล	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
9	นายบุญมี สุวรรณะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
10	นายดวงฤทธิ์ จินดาคำ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
11	นายอาทิตย์ ปิจอุต	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
12	นายสอาด โปธิสาร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2		
13	นายกิตติพงษ์ โยนิจ	เลขานุการสภาฯ		

ผู้ไม่มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1			
2			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายบุญมี ใจอ้าย	นายกเทศมนตรีฯ		
2	นายสาคร อินทร์ชน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
3	นายสนั่น เชื้อเมืองพาน	รองนายกเทศมนตรีฯ		
4	นายสกุล วงศ์पालีย์	ที่ปรึกษานายกฯ		
5	นางนริศรา พระศิริ	เลขานุการนายกฯ		
6	นางสาวอาทิตย์ยา วราห์วีโรจน์	รองปลัดเทศบาลฯ		
7	นางพรทนา สมฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	-	ช
8	นางสาวปติตตา พาระคุณ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
9	นายพิเชษฐ คำนวล	ผู้อำนวยการกองช่าง		
10	นางสาวฐิตาภรณ์ ดุแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด	-	ช
11	นายฤทธิรงค์ หน่อแหวน	นักวิชาการสาธารณสุข ชก. รักษาราชการแทน ผอ.กองสาธารณสุข	-	ช
12	นางสาวสุรางค์ รัตนภิญโญกุล	เจ้าพนักงานธุรการ ชก.		

เริ่มการประชุม เวลา 9.00 น.

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่สภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนได้ทำหนังสือขอเปิดประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2567 เนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามระเบียบ ที่จะต้องขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน และพิจารณาเรื่องอื่นๆ ตามอำนาจหน้าที่ เนื่องจากอยู่นอกสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี ซึ่งนายอำเภอเทิงปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย ได้ประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 ตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน 2567 - 3 ตุลาคม 2567 และมีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน และตามที่ได้มีหนังสือแจ้งนัดประชุมสภาไปถึงท่านสมาชิกสภาทุกท่านและคณะผู้บริหารแล้ว เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 นั้น

บัดนี้ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาที่ลงชื่อมาประชุมปรากฏว่าครบองค์ประชุมแล้ว กระผมจะได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567 วันที่ 26 กันยายน 2567 และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน ณ โอกาสนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2567

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ต่อไประเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2567 ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมว่าได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2567 ปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม ซึ่งรายงานการประชุมสภาครั้งดังกล่าวนี้ได้ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านพร้อมกับหนังสือนัดประชุมแล้ว นั้น ในขั้นตอนต่อไปผมจึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ทบทวนตรวจสอบดูว่ารายงานการประชุมสภาจะมีการแก้ไข ตัดทอน หรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจสอบอย่างละเอียดอีกครั้งครับ ว่ามีสมาชิกสภาท่านใดจะต้องการแก้ไข ตัดทอน หรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้ามีจะแก้ไขเป็นอย่างไร เชิญครับ

ที่ประชุม
ประธานสภา
มติที่ประชุม

-ปรากฏว่าไม่มี
-เมื่อไม่มี ผมใคร่ขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า จะรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวหรือไม่
-ยกมือมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2567 โดยไม่มีการแก้ไข ดังนี้

รับรอง	จำนวน	11	เสียง
ไม่รับรอง	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 18 ประจำปีงบประมาณ 2567
หมวดค่าครุภัณฑ์ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ

4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
จำนวน 19,000.- บาท

4.1.2 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง
จำนวน 3,300.- บาท

นายมานพ ใจกุล ประธานสภาฯ -ต่อไปเป็นการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ 18 ประจำปีงบประมาณ 2567
หมวดค่าครุภัณฑ์ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 2 รายการ

นายกิตติพงษ์ โยนิจ เลขานุการสภาฯ

เชิญผู้เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียดเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลฯ เชิญครับ
-เรียนประธานสภา สมาชิกผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับทุกท่าน กระผมในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ทำการ
ตรวจสอบรายการที่ขอโอนที่นำเสนอเพื่อให้สภาได้พิจารณาแล้ว

-ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดย
การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

น.ส.ปัทมา พาระคุณ ผอ.กองการศึกษา

-กราบเรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ระเบียบที่ 4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง
จำนวน 19,000.- บาท

เนื่องจากมีความจำเป็นเพื่อนำมาใช้ในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน และในการ
จัดประชุมและจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา จึงขอ
เสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบที่ 4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 19,000.- บาท

ขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 19,000.- บาท และขอโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 19,000.-	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บู้ก สำหรับงาน จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 19,000.- บาท	(+) 19,000.-

โหนด	จำนวน	โหนดเพิ่ม	จำนวน
		<p>คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth	

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภาฯ

-ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องและผู้อำนวยการกองการศึกษาได้ชี้แจงรายละเอียด เหตุผล ความจำเป็นในการขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ระเบียบที่ 4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ไปแล้วนั้น
มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายหรือไม่ เชิญครับ

/-เมื่อไม่มี...

มติที่ประชุม

-เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปเป็นการพิจารณาขอมติจากที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เชิญครับ

-สมาชิกสภาฯ ยกมือมีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบที่ 4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 19,000.- บาท ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ จำนวน 11 เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน 1 คน
- ลาประชุม จำนวน - คน

น.ส.ปติตตา พาระคุณ ผอ.กองการศึกษา -ต่อไประเบียบที่ 4.1.2 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 3,300.- บาท เนื่องจากเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่เดิมชำรุด ซึ่งกองการศึกษา มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่รายละเอียด ดังนี้

ระเบียบที่ 4.1.2 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 3,300.- บาท ขอโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน 3,300.- บาท และขอโอนลดรายการเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โอนลด	จำนวน	โอนเพิ่ม	จำนวน
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น)	(-) 3,300.-	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง (แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 3,300.- บาท คุณลักษณะและราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	(+) 3,300.-

เนื่องจากระยะเวลาและการได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ การที่เทศบาลจะดำเนินการโครงการอะไรก็ตาม คือ 1. จะต้องมีความ 2. มีโครงการ และเนื่องจากเทศบาลได้รับการโอนเงินจัดสรรมาประมาณปลายปีงบประมาณ ทำให้บางโครงการไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันปีงบประมาณ จึงต้องทำการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี จึงขออนุญาตชี้แจงต่อสภาจำนวน 2 ประเด็น หากดำเนินการจ่ายไม่ทันจะไปจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นที่ 1 ถ้าลงนามในสัญญาทำสัญญาภายในปีงบประมาณแล้ว ดำเนินโครงการไม่ทัน ตรวรับไม่ทัน เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีในการกันเงินเบิกจ่ายเหลือปี
ประเด็นที่ 2 กรณียังไม่ได้ลงนามในสัญญาแต่จำเป็นต้องดำเนินการกันเงินไว้จ่ายในปีงบประมาณหน้า เป็นอำนาจของสภาฯ พิจารณาในการกันเงินเบิกจ่ายเหลือปี

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 หมวดที่ 5 การกันเงิน

ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณี มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกิน อีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติ ให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็น เงินสะสม”

และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 ข้อ 38 ภายใต้บังคับข้อ 9 ข้อ 17 ข้อ 21 และข้อ 34 การก่อนนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่าย เกินกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ให้กระทำได้โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น และจัดทำเป็นงบประมาณ รายจ่ายตามขั้นตอนของกฎหมาย

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงและเสนอรายละเอียดต่อสภาฯ ขอเชิญครับ

นายบุญมี ใจอ้าย
นายกเทศมนตรี

-เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องไปแล้วนั้น เนื่องจากเทศบาลไม่สามารถจะเบิกจ่ายงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมจำนวน 7 รายการ ดังนี้

1. โครงการเทศบาลอเนกประสงค์ คสล. รพ.สต.เชียงเคี่ยน จำนวน 81,704.32 บาท
2. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย 3/1 หมู่ที่ 6 จำนวน 205,000.- บาท
3. โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 จำนวน 216,000.- บาท

4. โครงการก่อสร้างรั้วบริเวณรอบอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 จำนวน 201,000.- บาท
5. โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 จำนวน 211,000.- บาท
6. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 19,000.- บาท
7. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิจ) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 3,300.- บาท

รวมกันเงิน 7 รายการ จำนวน 937,004.32 บาท

ดังนั้น เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จึงขอเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน เพื่อพิจารณามีมติเห็นชอบอนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี งบปียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน งบลงทุน รวมงบประมาณทั้งสิ้น 937,004.32 บาท เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-ตามที่สมาชิกสภาทุกท่านได้รับฟังการชี้แจงรายละเอียดหลักการและเหตุผลไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เชิญสมาชิกอภิปราย พิจารณานุมัติการกันเงิน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 7 รายการ เชิญครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา
มติที่ประชุม

-ปรากฏไม่มีผู้ใดอภิปรายเพิ่มเติม จึงขอมติจากที่ประชุมสภา เพื่อพิจารณานุมัติกันเงิน เชิญครับ

-สมาชิกสภา ยกมือมีมติอนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลือในปี งบปียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 7 รายการ ตามที่เสนอ ด้วยคะแนนเสียง ดังนี้

- เห็นชอบ	จำนวน	11	เสียง
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
- งดออกเสียง	จำนวน	1	คน
- ลาประชุม	จำนวน	-	คน

ประธานสภา

-สั่งพักการประชุมรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 น. และกำหนดเริ่มประชุม ต่อเวลา 13.00 น.

ที่ประชุม

-รับทราบ

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 5

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

เรื่องอื่นๆ

-ต่อไประเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ มีท่านใดจะเสนอหรือไม่ เชิญครับ

นายบุญมี ใจอ้าย
นายกเทศมนตรี

-เรื่อง งานมูทิตาจิตผู้เกษียณอายุราชการ (ปลัดเทศบาล)
เนื่องด้วยนายกิตติพงษ์ โยนิจ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน จะเกษียณอายุ
ราชการในวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เทศบาลตำบลเชียงเคี่ยนจะได้จัดงานมูทิตาจิตขึ้นใน
วันที่ 27 กันยายน 2567 การจัดเลี้ยงจะจัดเลี้ยงเป็นโต๊ะจีน และจะเชิญชวนท่านสมาชิก
สภาทุกท่าน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กำนันตำบลเชียงเคี่ยน ท่านนายอำเภอ
ปลัดอำเภอ และท้องถิ่นอำเภอมาร่วมงาน จะได้ทำหนังสือเรียนเชิญส่งไปให้อีกต่อไป
จึงขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาทุกท่านร่วมงานด้วยนะครับ

นายมานพ ใจกุล
ประธานสภา

-มีท่านใดจะสอบถามหรือไม่ เชิญครับ
มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ เชิญครับ
เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเพิ่มเติมแล้ว กระผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณครับ

ประธานกล่าวปิดการประชุม
เวลา 13.40 น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายกิตติพงษ์ โยนิจ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน

คณะกรรมการได้ตรวจรายงานการประชุมฯ ถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ)

(นายโชติ วัฒนา)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายเมธาสิทธิ์ อินชนะ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายบุญมี สุวรรณะ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาเทศบาลฯ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567
ลงวันที่ 26 กันยายน 2567 และได้ตรวจรับรองแล้วในการประชุมสมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....
ในวันที่.....

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายมานพ ใจกุล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลเชียงเคี่ยน